

(Adres betreffende werkgever)

Organisatie
t.a.v.
Adres
Postcode/woonplaats

(Plaats en Datum)

Inzake: leeftijdonderscheid in advertentie

Geachte mevrouw / heer,

Op (datum) stond een vacature van uw organisatie in (naam krant/naam website). In deze vacature vraagt u naar een (functienaam). Daarbij geeft u de voorkeur aan kandidaten van een bepaalde leeftijdscategorie. U vraagt immers naar (leeftijdsaanduiding).

De Wet gelijke behandeling op grond van leeftijd bij de arbeid verbiedt in principe leeftijdonderscheid bij vacatures en geeft mij de mogelijkheid een klacht in te dienen bij de Commissie Gelijke Behandeling. Ik overweeg dat te doen, maar wil u eerst in de gelegenheid stellen mij uw motivering voor het leeftijdonderscheid te geven. Wanneer u een hele goede reden hebt voor het maken van leeftijdonderscheid is het namelijk wel toegestaan leeftijdonderscheid te maken. De reden moet altijd expliciet vermeld staan in de advertentie. Ik wil niet uitsluiten dat u een hele goede reden voor het leeftijdonderscheid hebt en verzoek u daarom mij over uw reden te informeren.

Graag verneem ik binnen 10 dagen uw reactie op mijn vraag waarom u leeftijdonderscheid in uw advertentie maakt. Tevens verneem ik graag van u of u bereid bent het leeftijdscriterium te schrappen bij de werving en selectie voor deze vacature en mij daardoor ook de mogelijkheid te bieden om te solliciteren.

Met vriendelijke groeten,

(uw naam en adresgegevens)

.....
.....
.....

